ПРИНЯТО: на заседании комиссии «За безопасность движения» № « 1 —» от 26, О\$. 192



Положение о Родительском патруле МБДОУ № 219

1. Общие положения

- 1.1. Родительский патруль муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад № 219) (далее МБДОУ) является общественным органом, создаваемым на добровольной основе по инициативе комиссии «За безопасность движения» и считается инициативной группой этой комиссии.
- 1.2. Родительский патруль создается в МБДОУ из числа родителей (законных представителей) детей, посещающих данное учреждение.
- 1.3. Работу родительского патруля организует и координирует комиссия «За безопасность движения» учреждения.
- 1.4. Родительский патруль строит свою работу во взаимодействии с педагогическим коллективом МБДОУ, комиссией «За безопасность движения»е, муниципальным органом, осуществляющим руководство в сфере образования, ОГИБДД территориальных органов внутренних дел.
- 1.5. Родительский патруль организует свои выходы в соответствии с утверждённым заведующим МБДОУ графиком.
- 1.6. График работы родительского патруля составляется комиссией «За безопасность движения» и доводится до сведения участников образовательного процесса педагогов и родителей воспитанников (законных представителей).
- 1.7. Работа родительского патруля осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 10.12.1995 N 196-ФЗ (ред. от 28.12.2013) "О безопасности дорожного движения".
- 1.8. Администрация МБДОУ оказывает содействие в организации работы родительского патруля.

2. Основные задачи родительского патруля

- 2.1 Родительский патруль формируется из числа родителей (законных представителей) воспитанников каждой группы, желающих принять участие в данной работе на добровольной основе.
- 2.2. Состав родительского патруля может изменяться в соответствии с утверждённым графиком.
- 2.3. Родительский патруль осуществляет патрулирование на территории учреждения и прилегающего к ней микрорайона в период с 07.00 до 08.00 часов и с 17.00 до 19.00 часов в будние дни, а также во время проведения массовых мероприятий с целью защиты прав воспитанников МБДОУ и предупреждения нарушений правил дорожного движения.

- 2.4. Родительский патруль оказывает помощь в проведении предупредительно профилактических акций с участием юных помощников инспекторов движения (ЮПИД).
 - 2.5. Количественный состав родительского патруля в каждом рейде 3-5 человек.

3. Организация работы родительского патруля

- 3.1. Решение о составе родительского патруля, времени проведения рейдов, их периодичности (осень, зима, весна и по мере необходимости), закреплённые территории утверждаются председателем комиссии «За безопасность движения» МБДОУ.
- 3.2. Руководителем рейда родительского патруля назначается один из членов комиссии «За безопасность движения».
- 3.3. Руководитель рейда патруля отвечает за выполнение обязанностей, возложенных на родительский патруль
- 3.4. Члены родительского патруля во время проведения рейда должны иметь отличительные знаки (например, жилет, нарукавную повязку и т.д.).
- 3.5. Информацию об итогах патрулирования в форме справки руководитель рейда родительского патруля представляет председателю комиссии «За безопасность движения» не позже следующего рабочего дня, а также делает запись в журнале учёта рейдов родительского патруля.
- 3.5. Результаты работы родительского патруля периодически доводятся до сведения родителей (законных представителей) на общих родительских собраниях.

4. Функции родительского патруля

- 4.1. Содействовать органам **учреждениям** системы предупреждения детского дорожно-транспортного травматизма образовательных В дошкольных организациях (образовательных организациях) в выявлении причин дорожнотранспортных происшествий.
 - 4.2. Выявлять и предупреждать нарушения правил дорожного движения.
- 4.3. Проводить разъяснительные беседы с родителями воспитанников (законными представителями) во время рейдов, допустивших нарушение ПДД.

5. Обязанности родительского патруля

- 5.1. Осуществлять патрулирование на закреплённой территории в соответствии с графиком, а также при проведении массовых мероприятий.
- 5.2. Обеспечение безопасности детей дошкольников, обучающихся формирование навыков их адекватного поведения в различных неожиданных ситуациях с целью предупреждения детского дорожно-транспортного травматизма.
- 5.3. По результатам проведённого рейда информировать ОГИБДД территориальных органов внутренних дел и ответственного представителя муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования.

6. Документация родительского патруля

- 6.1. Информация о проведённых выходах родительского патруля отражается в журнале учёта рейдов, проведённых родительским патрулём (указываются № п/п, дата и время проведения, Ф.И.О. участников рейда, результаты проведения рейда).
- 6.3. Информация о результатах проведения рейда родительского патруля оформляется справкой руководителем рейда в течение первого рабочего дня, следующего за днём рейда, и направляется председателю комиссии «За безопасность движения»